



PERSONAL INFORMATION

Family Name, First name: Tartaglia Roberto
Nationality: Italian
Date of Birth: 25 July 1960

Senior Researcher
Laboratori Nazionali del Gran Sasso, AQ, Italy
Via G. Acitelli, 22 - 67100 L'Aquila - Località Assergi

Email: roberto.tartaglia@lngs.infn.it
SkypeName: roberto.tartaglia

PERSONAL DATA

Italian citizen, married, one daughter.

EDUCATION

1992 - 1993 Master – Health & Safety, Università degli Studi di Roma, Italy
1987 Technical Course for software and analyses programmers, ITALSIEL, Rome, Italy
1985 - 1986 Officers Course, Artillery School, Sabaudia (LT), Italy
1979 - 1985 Laurea in Ingegneria (100/100) -Ingegneria Nucleare - Università degli Studi di Bologna
1974 – 1979 Diploma (60/60) - Liceo Scientifico Statale “L. Da Vinci” - Pescara

CURRENT POSITION(S)

1991 - present INFN - National Institution for Nuclear Physics- Senior Researcher,
LNGS -Gran Sasso National Laboratories, Assergi (AQ), Italy

PREVIOUS POSITIONS

1988 - 1990 Fellowship @ CERN – TIS Division, Geneva, Switzerland
1987 - 1988 Employee Data Base Programmer and Analyst – ORACLE Environment (SQLPLUS)
ITALSIEL S.p.A., Rome, Italy
1986 - 1987 Officer, Italian Army, Ravenna Italy,

HONORS

2015 - 2016 Assignment of a Teaching contract for a course at Department of Civil and
Industrial Engineering - UNIROMA1 - Roma - Safety Subjects
2010 Second step in INFN career – Dirigente Tecnologo
2008 Winner of a selection at CERN - fixed term contract for Safety – HSE Unit
2008 – 2014 Assignment of a Teaching contract for a course at Department of
Industrial Engineering – UNIMARCONI – Roma – Safety subjects.
2000 First Step in INFN career – Primo Tecnologo
1997 – 2016 Head of the LNGS Prevention and Protection Service
1993 Winner of a selection for a staff position at INFN – LNGS
1992 – 2015 Responsible of the Borexino-LNGS Group
1992 – 2000 Borexino Site Manager
1991 Assigned of a fixed term contract by INFN - LNGS
1988 - 1990 Fellow, CERN, CH, Geneva, assigned to TIS Division

EXPERIMENTS and COLLABORATIONS

2014 – present URANIA-2020
2009 – 2010 DarkSide (Direct Dark Matter Search) – external advisor
2004 – 2006 ILIAS
1991 – 2015 Borexino (Low Energy Solar Neutrinos), Responsible of the LNGS Group



COMMITTEES

- 2014 - International Carnahan Conference on Security Technology (ICCST) – Organizing Committee - Rome
- 2014 - International Technical Safety Forum (ITSF) – Italian Coordinator – FNAL
- 2013 - Conference on Safety Responsibilities– Organizing Committee – L’Aquila
- 2010 - External Advisor for DUSEL Collaboration - South Dakota, USA
- 2010 - Conference on the Safety Management System (SGSL) – Organizing Committee – LNGS
- 2010 - International Technical Safety Forum (ITSF) – Organizing Committee – CERN
- 2009 - External Auditing Committee on Safety) Committee at CERN
- 2008 - International Technical Safety Forum (ITSF) – Organizing Committee – JLAB
- 2006 - External Advisor for HUSEP Collaboration - Colorado, USA
- 2006 - International Technical Safety Forum (ITSF) – Organizing Committee – RAL
- 2005 - National workshops in the field of Safety – LNGS - INFN
- 2004 - ILIAS WP on Safety - member
- 2004 - National workshops in the field of Safety – Genova, Cagliari - INFN
- 2003 - International Technical Safety Forum (ITSF) – Organizing Committee and Chair - LNGS
- 2001 - International Technical Safety Forum (ITSF) – Organizing Committee – FNAL

PROFESSIONAL SERVICES and MEMBERSHIPS

1987 – present – registered into the official “board” of professional Engineers – Pescara

RESEARCH INTERESTS

Senior researcher, expertise in different fields related to safety (HSS - Health, Safety and Security at work). These fields can be summarized as follows.

- * Risk Assessment: application of both Loss Prevention techniques (DOW and HAZOP methodologies) and reliability techniques in the evaluation of safety criteria adopted and to be adopted in process plants.
- * Organization and management of the Safety of the Laboratories, with particular care to the improvement of the safety requirements for the Experiments @ LNGS and to the definition of the rules and procedures to be respected in the safety fields, as Responsible of the Prevention and Protection Service.
- * Member of National and International Committees in the Safety field: Safety tutoring and teaching.
- * Safety:
 - Emergency procedures and evacuation plans.
 - Risk Assessment, Safety Management, Training and Education,
- * Engineering:
 - Chemical Processes, CFD, Mechanical and Process Plant, Safety Plants, Nuclear Plants
- * Management:
 - Business Administration, budget planning, time planning/scheduling.
 - Organization and management of all the "on-site" works performed during the installation and realization of a prototype of the BOREXINO Experiment, a real-time detector in the field of solar neutrino research. Local Responsible of the BOREXINO LNGS-Group; the annual budget is of about 0.5 Million \$. The total budget foreseen for the Detector is of about 40 Million \$. The realization and the filling of the Detector has been completed in May, 2007. Currently we are in the phase of data taking and analyses.
- * Physics:
 - Solar and Supernova Neutrinos; Dark Matter;
 - Low-counting experiments and background;
 - Distillation Processes for rare isotopes production.

GRANTS AWARDED (EU Project member)

- 2014 - URANIA-2020
- 2004 - ILIAS WP on Safety

SUPERVISION OF GRADUATE STUDENTS AND POSTDOCTORAL FELLOWS

Starting in the year 2000, about 50 students have been advised, in co-operation with the Engineering Department of different Universities: L’Aquila, Bologna, Ancona, Roma (La Sapienza e UniMarconi).



TEACHING, EDUCATION, OUTREACH

Starting in 2008, co-operation with University of Rome - La Sapienza e UniMarconi- for teaching in different subjects related to safety fields.

Different sessions as invited teacher and/or tutor in local and national educational, training and professional courses, both with professional registered orders (Technicians, Engineers), associations and private companies.

During the LNGS activities, continuous training and education to the LNGS Users: a total amount (averaged) of about 500 users are attending the safety briefing courses every year.

In the last years, fully involved in the fellowship program funded by the Abruzzi Region thanks to the European training funds. Moreover, some fellowships are also coming from INFN fellowship program.

Here a list of fellowship whose "tutoring" or "teaching" has been guaranteed follows:

2015 - 2017	Castri Daniele	- INFN Research Grant
2014 - 2016	Perruzza Roberto	- INFN Research Grant
2012 - 2014	Perruzza Roberto	- INFN fellowship
2009 - 2011	Venti Isa	- INFN fellowship
2007 - 2009	Montanari David	- INFN fellowship
2007 - 2009	Caprara Mario	- INFN fellowship - undergraduate
2004 - 2005	Battistelli Sara	- INFN fellowship - undergraduate
2003 - 2005	Tobia Marco	- INFN fellowship
1998 - 2000	Gazzana Stefano	- INFN fellowship
1998 - 2000	Goretti Augusto	- INFN fellowship
2014 - 2016	Musti Mafalda	- EU - POR fellowship for graduates
2014 - 2016	Ranalli Maria Teresa	- EU - POR fellowship for graduates
2013 - 2014	Paris Michela	- EU - POR fellowship for graduates
2013 - 2014	Castri Daniele	- EU - POR fellowship for graduates
2013 - 2016	Gabriele Federico	- EU - POR Research Grants
2012 - 2014	Bonfini Giuseppe	- EU - POR Research Grants
2010 - 2011	Gabriele Federico	- EU - POR fellowship for graduates
2010 - 2011	Bonfini Giuseppe	- EU - POR fellowship for graduates
2007 - 2008	Bonanni Fabio	- EU - POR fellowship for undergraduates
2007 - 2008	Di Vincenzo Luca	- EU - POR fellowship for undergraduates

LNGS, Assergi (AQ), Italy
Monday, February 16, 2017

Roberto Tartaglia



Curriculum Vitae

Mauro Arba

Via Castiglione, 45
09131 CAGLIARI

Dati Personali

Luogo di nascita: Cagliari

Data di nascita: 08 Dicembre 1966

Istruzione e qualifiche professionali

- Conseguimento del diploma di Perito Industriale con specializzazione meccanica presso l'I.T.I.S. "D. Scano" di Cagliari con la votazione di 54/60 nell'anno scolastico 1984/1985;

Precedenti esperienze di lavoro

Dal 26 Agosto 1985 al 31 Dicembre 1986 impiegato presso una ditta di costruzione e montaggi impianti industriali con mansioni di progettista meccanico, contabilità lavori e direzione di una squadra di operai per la manutenzione delle attrezzature costruite.

Servizio militare

Assolto dal 3 Gennaio 1987 al 3 Maggio 1989 in qualità di ufficiale di complemento della Marina Militare presso l'Arsenale M.M. di La Maddalena con incarico di vice capo ufficio del servizio programmazione.

Attività presso l'I.N.F.N.

Vincitore del concorso n. 1020/87 per un posto di "Assistente Tecnico professionale" (delibera CD del 29.01.1988) ha preso servizio il 4 Maggio 1989, attualmente inquadrato come Collaboratore Tecnico Enti di Ricerca IV Livello.

Incarichi presso l'I.N.F.N.

Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione della Sezione di Cagliari dal 20 Febbraio 1998;

Dal 1 Ottobre 1995 al 19 Febbraio 1998, addetto al Servizio Prevenzione e Protezione della Sezione.

Altri incarichi presso l'I.N.F.N.

Partecipazione come membro della commissione esaminatrice del concorso n.1638/90, relativo alla copertura di un posto di Collaboratore Tecnico E.R. presso la Sezione di Cagliari, nominata con disposizione del Presidente n.1762 del 26 Marzo 1991;

Partecipazione come membro della commissione esaminatrice della selezione CA/C6/103 del 2002, relativo alla copertura di un posto di Collaboratore Tecnico E.R. presso la Sezione di Cagliari con contratto di lavoro a tempo determinato di durata biennale, nominata con disposizione del Presidente n.9330 del 22 Maggio 2002.



Attività di docenza in corsi sulla sicurezza presso l'INFN.

Docente nel Corso di formazione sui rischi specifici per lavoratori della durata di 4 ore ciascuno tenutosi nei giorni 20 Settembre 2013 e 4 Ottobre 2013;

Docente nel Corso di formazione per preposti della durata di 4 ore tenutosi il giorno 30 Gennaio 2014.

Corsi di Formazione sulla Sicurezza

- Partecipazione al “Corso su Metodologie di sicurezza del lavoro in ambienti di Ricerca”, organizzato dall'Ufficio sicurezza e Prevenzione del Consiglio Nazionale delle Ricerche, tenutosi a Roma dal 16 al 25 Ottobre 1995 per una durata di 48 ore;
- Partecipazione al seminario su “Sicurezza in azienda, il quadro giuridico, i nuovi adempimenti e gli aspetti organizzativi”, organizzato dall'IPSOA e tenutosi a Cagliari dal 6 al 7 Novembre del 1995;
- Partecipazione al 1° Convegno Nazionale INFN “Sicurezza sul Lavoro”, tenutosi a Napoli dal 30 Settembre al 2 ottobre 1999;
- Partecipazione al corso “Utilizzo di ‘INFN 626’ per l'informatizzazione delle schede di rischio”, tenutosi presso i Laboratori nazionali di Legnaro dell'INFN il 23-24 Gennaio 2001;
- Partecipazione al Seminario di studio in materia di Igiene e Sicurezza, tenutosi presso la sezione di Torino dell'INFN dal 5 al 7 Giugno 2001;
- Partecipazione alle “Giornate di studio in materia di sicurezza”, tenutesi ai Laboratori Nazionali del Gran Sasso dal 20 al 21 Febbraio 2002;
- Partecipazione alla riunione di aggiornamento “Software INFN 626 – versione 2.0”, tenutasi presso la Sezione di Roma dell'INFN il 25-26 Febbraio 2003;
- Partecipazione alle giornate di studio “L'organizzazione delle squadre di emergenza nell'INFN”, tenutesi a Cagliari il 4-5 Ottobre 2004;
- Partecipazione alle giornate di studio “Sicurezza degli apparati sperimentali e tecnologici dell'INFN”, tenutesi presso i Laboratori Nazionali di Frascati dell'INFN dal 25 al 27 Ottobre 2004;
- Partecipazione alle giornate di studio “La gestione dei rifiuti nel rispetto dell'ambiente”, tenutesi a Rimini dal 26 al 27 Ottobre 2005;
- Partecipazione alla giornata di studio “La sicurezza nell'appalto a ditte esterne: D.Lgs. 626/94 e 494/96”, tenutesi presso i Laboratori Nazionali di Frascati dell'INFN il 8 Giugno 2006;
- Partecipazione al “Corso di specializzazione per RSPP modulo C” della durata di 24 ore ai sensi del D.Lgs. 195/03, tenutosi presso ISFOP MILANO dal 5 al 8 Novembre 2007;
- Partecipazione al workshop “Legge 123/2007: Prime applicazioni dell'art. 3 e dell'art. 8 negli enti pubblici” della durata di 8 ore ai sensi D.Lgs 195/03, tenutosi presso il CNR di ROMA il 5 Dicembre 2007;
- Partecipazione al “Corso di specializzazione per RSPP modulo B/9” della durata di 12 ore ai sensi del D.Lgs. 195/03, tenutosi presso ISFOP MILANO dal 17 al 18 Gennaio 2008;
- Partecipazione al 4° Convegno Nazionale su Sicurezza e Salute nei luoghi di lavoro, tenutosi presso i Laboratori Nazionali del Gran Sasso il 22 Aprile 2008;
- Partecipazione alle giornate di studio “per Responsabile e addetti SPP dell'INFN”, tenutesi presso il GGI di Arcetri Firenze il 8 e 9 Maggio 2008;
- Partecipazione alla giornata di studio “La sicurezza negli ambienti di lavoro dell'INFN”, tenutesi presso il Centro di Cultura Scientifica “E. Majorana” il 17 e 18 Luglio 2008;



- Partecipazione al workshop "Il Decreto Legislativo 81/08: Novità emergenti - I sistemi di gestione della sicurezza e salute" tenutosi presso il centro congressi Villa Mondragone il 24 Settembre 2009;
- Partecipazione al corso "Compiti e responsabilità dei dirigenti e preposti" tenutosi presso la Sezione INFN di Cagliari il 23 Marzo 2010;
- Partecipazione alla scuola di Sicurezza sul Lavoro (XI Sessione) della durata di 8 ore sul tema "I sistemi di gestione. Gli auditor per la salute e sicurezza: una nuova professionalità" tenutosi presso i Laboratori Nazionali del Gran Sasso il 13 e 14 Ottobre 2011;
- Partecipazione al corso Gender Based Diversity Management, Politiche del Personale, Salute e Sicurezza sul Lavoro " tenutosi a Trieste il 19 e 20 Settembre 2012;
- Partecipazione al corso di Primo Soccorso della durata di 12 ore tenutosi presso la Sezione INFN di Cagliari dal 16 al 18 Ottobre 2012;
- Partecipazione al corso "Il Formatore in materia di salute e sicurezza del lavoro" della durata di 24 ore tenutosi a Cagliari il 4-7-8-11 Giugno 2013;
- Partecipazione al corso "Corso in didattica per formatori in materia di salute e sicurezza sul lavoro" della durata di 24 ore tenutosi a Pisa dal 01 al 03 Aprile 2014;
- Partecipazione al corso "Organizzare e gestire la riunione periodica di sicurezza" della durata di 8 ore tenutosi a Cagliari il 28 Ottobre 2014;
- Partecipazione al corso "Lavori in quota" della durata di 8 ore tenutosi a Cagliari il 29 Ottobre 2014;
- Partecipazione al corso "Modifiche apportate al D.Lgs. 81/08 dal D.Lgs. 151/2015 (attuativo del Jobs Act) " della durata di 4 ore tenutosi a Cagliari il 29 Gennaio 2016;
- Partecipazione al seminario "Gestire la salute e la sicurezza con una forza lavoro che invecchia" della durata di 3 ore tenutosi a Cagliari il 28 Ottobre 2016.

Lingue straniere

Buona conoscenza dell'Inglese;

Buona conoscenza del Francese;

Frequenza di un corso presso la scuola privata di lingue "Gateway for America" di Cagliari nell'anno 1990/91;

Frequenza di un corso di 40 ore di lingua inglese, livello pre-intermediate dal 16.12.2004 al 06.07.2005;

Frequenza di un corso di 45 ore di lingua inglese, livello pre-intermediate dal 21.11.2005 al 10.04.2006.

Conoscenze informatiche

Conoscenza e utilizzo dei principali sistemi informativi (WINDOWS – MAC/OS –LINUX) e utilizzo dei sistemi CAD SDRC I-DEAS, AUTODESK, CATIA, CADENCE ALLEGRO e MICROSOFT OFFICE;

Conoscenza e utilizzo del software PVSS.

Cagliari, 13 Febbraio 2017

Mauro Arba



CURRICULUM VITAE DI

GIOVANNA SPAGNOLI

Dottore in giurisprudenza / Esperta in materia di gestione del personale e predisposizione di accordi e convenzioni / Specializzata in gestione del protocollo informatico e del documentale

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Giovanna SPAGNOLI
Indirizzo	via Vigne dei Colli, 2 – 67100 Assergi - L'Aquila (Italia)
Telefono	+39 3290524047 (cellulare); +39 0862 437 223 (lavoro)
E-mail	spagnoli@lngs.infn.it, g.spagnoli70@gmail.com
Pagina Web	www.lngs.infn.it
Nazionalità	italiana
Data di nascita	09.11.1970

ESPERIENZE LAVORATIVE

• Data	da 1 gennaio 2011 a oggi
• Tipo di azienda o settore	Laboratori Nazionali del Gran Sasso (LNGS) dell'Istituto Nazionale di Fisica Nucleare (INFN)
• Tipo di impiego	dipendente in ruolo con profilo di Funzionario di Amministrazione (V livello)
• Data	da 23 luglio 2001 a 31 dicembre 2010
• Tipo di azienda o settore	Laboratori Nazionali del Gran Sasso (LNGS) dell'Istituto Nazionale di Fisica Nucleare (INFN)
• Tipo di impiego	dipendente in ruolo con profilo di Collaboratore di Amministrazione (V livello professionale)
• Data	da 30 marzo 1998 a 23 luglio 2001
• Tipo di azienda o settore	Laboratori Nazionali del Gran Sasso (LNGS) dell'Istituto Nazionale di Fisica Nucleare (INFN)
• Tipo di impiego	Collaboratore di Amministrazione (VII livello professionale) con contratto di lavoro a tempo determinato ai sensi dell'art. 23 II comma del D.P.R. 12 febbraio 1991, n. 171
• Principali mansioni e responsabilità	<p>Dal 2006: Responsabile del Servizio di Direzione e Responsabile del Protocollo informatico dei LNGS con le seguenti mansioni:</p> <p>Coordinamento attività 6 unità di personale: 1 Funzionario di Amministrazione, 2 Collaboratori Amministrativi, 1 Collaboratore Amministrativo a tempo determinato, 1 Operatore Amministrativo e 1 Operatore Tecnico.</p> <ul style="list-style-type: none">• supporto diretto alle attività del Direttore;• predisposizione atti, organizzazione incontri e distribuzione verbali Comitato





scientifico;

- coordinamento Ufficio del Personale;
- coordinamento Ufficio Documentazione;
- predisposizione atti per redazione convenzioni, accordi, protocolli d'intesa;
- gestione incarichi di ricerca e associazione;
- gestione capitoli di spesa assegnati al Servizio;
- gestione della corrispondenza e del protocollo informatico;
- gestione visite ufficiali;
- predisposizione atti inerenti i rapporti con le Rappresentanze Sindacali locali e nazionali.

Coordinamento dell'Ufficio Documentazione posto all'interno del Servizio Direzione; l'Ufficio è competente in via esclusiva della gestione delle politiche migratorie e degli scambi internazionali di interesse dei Laboratori (ingresso e soggiorno, programmi di finanziamento SSOR, MAECI, programmi di ospitalità, convenzioni di accoglienza, accordi internazionali di collaborazione).

Coordinamento dell'Ufficio del Personale posto all'interno del Servizio Direzione; l'Ufficio è competente in via esclusiva della gestione del personale (organico, assunzioni, carriere, applicazioni norme contrattuali e legislative in materia di lavoro).

Dal gennaio 2015 Responsabile del Documentale dei LNGS

Dal 1 aprile 2015 al 31 dicembre 2016 Referente Locale della Formazione del GSSI

Inoltre, in piena e diretta autonomia:

- predispone la redazione dei bandi di concorso, di selezione di personale a tempo determinato, bandi per assegni di ricerca e borse di studio (anche finanziati con fondi dell'UE, in particolare tramite i FSE del POR Abruzzo), in collaborazione con gli uffici dell'Amministrazione centrale, curandone l'intero iter procedurale, dall'esame delle domande di ammissione ai provvedimenti di esclusione;
- predispone la redazione delle convenzioni di dottorato in collaborazione con l'Università dell'Aquila;
- predispone gli atti necessari alla redazione delle convenzioni con gli Enti locali in collaborazione con gli uffici dell'Amministrazione Centrale;
- cura la gestione delle richieste di "accesso agli atti amministrativi" ai sensi della L. 241/90 per quanto di competenza dei LNGS;
- cura i rapporti con gli Enti locali;
- cura i rapporti con le Rappresentanze Sindacali locali e nazionali per quanto di competenza del Servizio di Direzione.
- assicura, in collaborazione con il Servizio Prevenzione e Protezione, la conformità agli adempimenti normativi previsti dal D.Lgs. 626/94 e, recentemente dal D.Lgs. 81/08 e s.m.i. a carico del preposto e del datore di lavoro;

• *Precedenti incarichi e responsabilità*

2004-2006: responsabile dell'Ufficio Documentazione dei LNGS.

Compiti svolti

- archiviazione e consultazione della documentazione, delle pratiche e dei procedimenti di competenza della Direzione;
- trasmissione delle informazioni al Servizio Affari Legali dell'Istituto.

In particolare ha continuato a seguire direttamente e in piena autonomia:

- la gestione di tutte le pratiche legali (ove richiesto anche in collaborazione con il Servizio Affari Legali dell'Amministrazione Centrale) interesse per la Direzione;
- ha curato la redazione e la gestione di tutte le richieste di "accesso agli atti





amministrativi” ai sensi della L. 241/90 e s.n. ditte esterne;

- ha curato la predisposizione degli atti richiesti dalla normative sulla *privacy* e, in particolare, la redazione del “Documento Programmatico sulla Sicurezza” (DPS).

Da aprile 2002 a marzo 2003: responsabile del Servizio di Direzione dei LNGS.

Tra i principali compiti di competenza si ricorda:

- predisposizioni atti per redazioni convenzioni, accordi e protocolli di intesa con vari enti ed istituzioni italiane e straniere (es., protocolli di cooperazione scientifica e tecnologica del MAE);
- rapporti con le Istituzioni politiche locali, regionali, nazionali e straniere;
- raccolta della normativa di maggiore interesse per i LNGS e per l’INFN;

Da 30 marzo 1998 a aprile 2002 attività di Collaboratore di segreteria presso il Servizio di Direzione dei LNGS

Principali attività svolte:

- gestione archivio della Direzione;
- predisposizione atti relativi al Consiglio di Laboratorio e al Comitato Scientifico;
- pubbliche relazioni (visite guidate anche a carattere formale, rapporti con la stampa);
- predisposizione dei programmi di attività e di previsione di spesa;
- rapporti con istituzioni di ricerca nazionali e internazionali e con enti locali.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Data	1999
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Teramo
• Qualifica conseguita	Laurea di Dottore in giurisprudenza (laurea vecchio ordinamento)
• Votazione	98/110
• Data	1989
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Istituto Magistrale Statale “Vittorio Emanuele II” - L’Aquila
• Qualifica conseguita	Quinto anno integrativo del Diploma di Maturità Magistrale
• Data	1988
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Istituto Magistrale Statale “Vittorio Emanuele II” - L’Aquila
• Votazione	48/60
• Qualifica conseguita	Diploma di Istituto Magistrale Statale
• Attestati, certificati e partecipazione a eventi	<ul style="list-style-type: none"> • Corso di formazione EDP di 30 ore conseguito presso la SGI sistemi – L’Aquila 22 novembre 1998 • Corso di formazione “Autocertificazione e accesso ai documenti “- Frascati 5-6 maggio 1999 • Segreteria del “Corso di formazione per neo-assunti”- LNGS 22-23 maggio 1999 • Corso di lingua inglese di 60 ore presso la English School of L’Aquila - maggio 1999





- Corso di formazione “WWW di Base e Office Automation” – LNGS agosto 2000
- Corso di lingua inglese di 60 ore presso la British Institutes di L’Aquila – ottobre 2000
- Corso “B.L.S. - Basic Life Support e Primo Soccorso” – LNGS 25 Maggio 2001
- Corso di formazione “Programmazione di pagine WEB” – LNGS 27-31 maggio 2002
- Corso di lingua inglese di 14.5 ore presso la scuola British Institutes di L’Aquila – giugno 2002
- Corso di formazione “Incaricati del Trattamento dei Dati Personali” – LNF 11-12 novembre 2003
- Attestato di partecipazione “Conferenza sulla Privacy” – L’Aquila 19 gennaio 2006
- Corso di formazione “Nuova release protocollo informatico INFN - attività di divulgazione e formazione” LNF 5-7 dicembre 2006
- Corso di formazione “responsabilità e responsabilità dei dipendenti pubblici” – FORMAT 9-10 maggio 2007
- Corso di formazione “Accesso amministrazione per obiettivi e partecipazione al Workshop Legge 123/2007: prime applicazioni dell’art. 3 e dell’art. 8 negli enti pubblici” – CNR 5 dicembre 2007
- Attestato di partecipazione al IV Convegno Nazionale “Salute e sicurezza nei luoghi di lavoro” – LNGS 22 aprile 2008
- Corso di lingua inglese della durata di 40 ore presso la scuola Inlingua di L’Aquila – maggio 2008
- Corso di formazione “Sicurezza nell’utilizzo dei videoterminali” – LNGS 24 settembre 2008
- Partecipazione al workshop “Giornate di studio sulla Sicurezza degli Ambienti di Lavoro dell’INFN” – Bologna 13-14 ottobre 2008
- Corso intermedio di informatica della durata di 108 ore per il conseguimento della patente europea del computer – CNOSFAP 31 dicembre 2008
- Certificato ECDL European Computer Driving Licence 29 gennaio 2009
- Attestato di partecipazione al Workshop “Il decreto legislativo 81/2008 – novità emergenti – I sistemi di Gestione della Sicurezza e Salute” – Frascati 24 settembre 2009
- Corso di lingua inglese della durata di 40 ore presso la scuola English School of L’Aquila di L’Aquila –2009
- Corso di formazione su nuova normativa nel settore dei contratti pubblici _ LNGS 2010
- Corsi di Formazione “Presentare un progetto di successo ai bandi ERC (programma IDEAS) e FIRB – LNGS 1-2. dicembre 2011
- Corso di formazione “Rendicontazione e audit dei progetti del settimo programma quadro – corso avanzato” Roma La Sapienza 2012
- Corso di formazione IDEAS. Come presentare una proposta all’European Research Council (ERC) con particolare riferimento ai bandi Consolidator e Synergy – Roma 20 novembre 2012
- Corso di formazione Incontro formativo della Direzione Affari del Personale – Frascati 3 dicembre 2013
- Corso di formazione “Sistemi di misurazione e valutazione delle performance” – LNGS 9-10 luglio 2014
- Aggiornamenti normativi in materia di personale – Milano 12-13 novembre 2014
- Aggiornamenti normativi in materia di personale – Firenze 1-2 aprile 2015
- Riunione della Commissione Nazionale Formazione - Catania 18-19 giugno 2015
- Ingresso e soggiorno dei ricercatori stranieri. Pisa 1-2 ottobre 2015





- Riunione della Commissione Nazionale Formazione – Ferrara 4 e 5 novembre 2015
- Dematerializzazione e gestione documentale: il viaggio verso il cambiamento – Frascati edizione del 12 e 13 novembre 2015
- Aggiornamenti normativi e regolamenti riguardanti la materia del personale – Frascati 18-19 novembre 2015
- Corsi di lingua inglese, livello intermedio, personale dipendente LNGS LNGS 1 dicembre 2015- 1 marzo 2016
- Aggiornamenti Normativi in Materia di Personale Napoli 17-18 maggio 2016
- La Formazione di legge in materia di salute e sicurezza: normativa vigente, interpretazione, procedure amministrative e modalità applicative; la formazione non obbligatoria Roma 8 giugno 2016
- Aggiornamenti normativi in materia di personale: polizze assicurative - convenzioni di accoglienza Pavia 16-17 novembre 2016
- Il Progetto Formativo e di coaching per il team INFN dei LNGS – LNGS 1 dicembre 2016
- Master in cerimoniale delle Pubbliche Amministrazioni, delle aziende e degli eventi - Roma 1-17 marzo 2017
- Corso Nazionale di Formazione online “La prevenzione della corruzione – Livello Avanzato”, 30 aprile 2017

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA	Italiano
ALTRE LINGUE	
	INGLESE
• Capacità di lettura	Buono
• Capacità di scrittura	Sufficiente
• Capacità di espressione orale	Sufficiente
	FRANCESE
• Capacità di lettura	Buono
• Capacità di scrittura	Buono
• Capacità di espressione orale	Buono
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	<ul style="list-style-type: none">• Ottima capacità di relazione con utenza interna e esterna dei LNGS.
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	Coordinamento dell'attività dei collaboratori nell'ambito delle funzioni svolte nel Servizio Rispetto della tempistica per quanto riguarda le pratiche di competenza del Servizio





CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

- Ottima conoscenza degli elaboratori e del sistema operativo Apple e buona conoscenza di Windows.
- Ottima conoscenza degli applicativi per Apple: MsOffice; Adobe Acrobat; FileMaker.

PATENTE O PATENTI

Automobilistica (tipo B)

La sottoscritta è consapevole che, ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali vigenti in materia. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dal D.L. 30 giugno 2003 n. 196.

L'Aquila

6/7/2017


(Giovanna SPAGNOLI)

